

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «МАШЕНЬКА»  
ГОРОДА САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(МБДОУ Д/С № 1)

**ПОРЯДОК**  
**приёма воспитанников после их**  
**отсутствия по различным причинам**  
**в муниципальное бюджетное дошкольное**  
**образовательное учреждение**  
**«Детский сад № 1 «Машенька»**  
**города Сафоново Смоленской области**

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
МБДОУ д/с № 1  
протокол от «31» мая 2022 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом от «02» июня 2022 г. № 31  
Заведующий МБДОУ д/с № 1  
Л.А. Кулешова



## ПОРЯДОК

### ПРИЁМА ВОСПИТАННИКОВ ПОСЛЕ ИХ ОТСУТСТВИЯ ПО РАЗЛИЧНЫМ ПРИЧИНАМ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕТСКИЙ САД № 1 «МАШЕНЬКА» ГОРОДА САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий порядок разработан для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Машенька» города Сафоново Смоленской области (далее по тексту Учреждение) в соответствии с пунктом 15 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании) к компетенции организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья.

1.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе создает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации; соблюдает права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации (пункты 2 и 3 части 6 статьи 28 Закона об образовании).

1.3. В соответствии с пунктами 2 и 3 части 4 статьи 41 Закона об образовании организации, осуществляющие образовательную деятельность, при реализации образовательных программ создают условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации и соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Порядок организации и проведения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий определяется Учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Учреждение обязано учитывать индивидуальные потребности ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения ребёнком образовательной программы на разных этапах ее реализации; создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за ребёнком, его

содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

1.5.Пунктом 1.1. санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (далее - СП 2.4.3648-20), определено, что СП 2.4.3648-20 направлены на охрану здоровья детей и молодежи, предотвращение инфекционных, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и устанавливают санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению безопасных условий образовательной деятельности, оказания услуг по воспитанию и обучению.

1.6.Правила являются обязательными для исполнения гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении указанной деятельности (пункт 1.2. СП 2.4.3648-20).

Согласно пункту 2.9.4 СП 2.4.3648-20 после перенесенного заболевания дети допускаются к посещению ДОО при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ВОСПИТАННИКОВ ПОСЛЕ ИХ ОТСУТСТВИЯ ПО РАЗЛИЧНЫМ ПРИЧИНАМ**

2.1. Прием Воспитанников после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 (пяти) календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) допускается исключительно при наличии медицинской справки от врача-педиатра (другого лечащего врача), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка на первые 10-14 дней, заверенной подписью и скрепленной печатью.

При отсутствии данной справки ребенок не допускается в Учреждение.

2.2. Пропуски по иным причинам (выбытие в отпуск, по семейным обстоятельствам, при необходимости обследования и др.) допускаются только на основании личного заявления родителей (законных представителей), предоставляемого не позднее, чем за 1 (один) день

2.3. Период отсутствия воспитанников по иным причинам, не связанным с заболеванием, без предоставления медицинской справки, допускается не более 5-ти (пяти) календарных дней, за исключением выходных и праздничных дней.

2.4. Прием воспитанников, отсутствовавших по иным причинам, не связанным с заболеванием, более 5-ти (пяти) календарных дней, за исключением выходных и праздничных дней, допускается исключительно при наличии справки от врача-педиатра, содержащей сведения о состоянии здоровья, эпидемиологического окружения, заверенной подписью и скрепленной печатью. При отсутствии данной справки Воспитанник не допускается в Учреждение.

Мнение Совета родителей учтено  
Протокол от «30» мая 2022г. №4