

УТВЕРЖДАЮ

Председатель  
комитета по образованию  
АМО «Сафоновский район»  
Смоленской области

О.Г. Киселева

« 31. » \_\_\_\_\_ 2023 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «МАШЕНЬКА» ГОРОДА САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(наименование муниципального учреждения)

БВ 24, БВ 19

(код муниципальной услуги (услуг)<sup>1</sup>)

### ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

#### РАЗДЕЛ 1

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню:  
**8010110.99.0.БВ24ДМ62000;**  
**8010110.99.0.БВ24ДН82000**
2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица в возрасте до 8 лет**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |                              |                              | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |  | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|------------------------------|------------------------------|---|--|---|
|                                    | Значение содержания услуги 1                                | Значение содержания услуги 2 | Значение содержания услуги 3 | Значение условия (формы) оказания услуги 1                                | Значение условия (формы) оказания услуги 2 |   |
| 1                                  | 2   | 3                            | 4                            | 5   | 6  | 7   |
| 8010110.99.0.БВ24ДМ62000           | Не указано  | Не указано                   | От 1 года до 3 лет           | Очная   | группа полного дня                         |   |
| 8010110.99.0.БВ24ДН82000           | Не указано  | Не указано                   | От 3 лет до 8 лет            | Очная   | группа полного дня                         |   |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги |                   | Значение показателя объема муниципальной услуги |    |    |
|------------------------------------|--|-------------------|---|----|----|
|                                    | наименование показателя                | единица измерения |   |    |    |
| 1                                  | 2                                      | 3                 | 4   | 5  | 6  |
| 8010110.99.0.БВ<br>24ДМ62000       | Число обучающихся                      | Человек           | 10  | 10 | 10 |
| 8010110.99.0.БВ<br>24ДМ62000       | Число человеко-дней обучения           | Человеко-день     | -   | -  | -  |
| 8010110.99.0.БВ<br>24ДН82000       | Число обучающихся                      | Человек           | 51  | 51 | 51 |
| 8010110.99.0.БВ<br>24ДН82000       | Число человеко-дней обучения           | Человеко-день     | -   | -  | -  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 10% (8010110.99.0.БВ24ДМ62000); 5% (8010110.99.0.БВ24ДН82000).

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги |                   | Значение показателя качества муниципальной услуги |                                      |                                      |
|------------------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                    | наименование показателя                  | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год)               | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| 1                                  | 2  | 3                 | 4   | 5                                    | 6                                    |
|                                    |  |                   |   |                                      |                                      |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |              |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                        | 2               | 3    | 4     | 5            |
|                          |                 |      |       |              |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 31 августа 2020 г. Регистрационный № 59599)

- Федеральный закон от 06.10.2003г.№131-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г.№1155 (ред. от 21.01.2019) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

(Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013г.№30384);

- Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" от 06.10.1999г.№184-ФЗ (последняя редакция);

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г.№273-ФЗ (последняя редакция);

- Закон Смоленской области от 31.10.2013г.№122-з "Об образовании в Смоленской области";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г.№2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21.Санитарные правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021г.№62296);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г.№32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (вместе с "СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020г. №60833).

#### 7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования        | Состав размещаемой информации  | Частота обновления информации |
|------------------------------|--|-------------------------------|
| 1                            | 2  | 3                             |
| Информационные стенды        | В рекреациях здания, в групповых раздевальных, в медицинском блоке   | Ежеквартально                 |
| Средства массовой информации | Газета «Сафоновская правда»  | 1 раз в полугодие             |
| Сайт                         | Размещение информации на сайте учреждения в сети «Интернет»  | По мере необходимости         |
| Иная форма информирования    | Дни открытых дверей в ДОУ для родителей, родительские собрания, родительский договор, консультации сотрудников в случае обращения потребителей | 2 раза в год, ежеквартально   |

## РАЗДЕЛ 2

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню:  
**8532110.99.0.БВ19АА50000;**  
**8532110.99.0.БВ19АА56000**
2. Наименование муниципальной услуги: **Присмотр и уход**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной | Среднегодовой размер платы за оказание |
|------------------------------------|---|--|--|
|------------------------------------|---|--|--|

| 1                        | Значение содержания услуги 1                      | Значение содержания услуги 2 | Значение содержания услуги 3 | услуги                                     |  | муниципальной услуги (цена, тариф) |
|--------------------------|---|------------------------------|------------------------------|--|--|------------------------------------|
|                          |   |                              |                              | Значение условия (формы) оказания услуги 1 | Значение условия (формы) оказания услуги 2 |                                    |
| 2                        | 3   | 4                            | 5                            | 6  | 7  |                                    |
| 8532110.99.0.БВ19АА50000 | Физические лица за исключением льготных категорий | От 1 года до 3 лет           | -                            | группа полного дня                         | -  |                                    |
| 8532110.99.0.БВ19АА56000 | Физические лица за исключением льготных категорий | От 3 лет до 8 лет            | -                            | группа полного дня                         | -  |                                    |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги |                   | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                      |                                      |
|------------------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                    | наименование показателя                | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год)             | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| 1                                  | 2                                      | 3                 | 4   | 5                                    | 6                                    |
| 8532110.99.0.БВ19АА50000           | Число детей                            | Человек           | 10  | 10                                   | 10                                   |
| 8532110.99.0.БВ19АА50000           | Число человеко-дней пребывания         | Человеко-день     | -   | -                                    | -                                    |
| 8532110.99.0.БВ19АА50000           | Число человеко-часов пребывания        | Человеко-час      | -   | -                                    | -                                    |
| 8532110.99.0.БВ19АА56000           | Число детей                            | Человек           | 51  | 51                                   | 51                                   |
| 8532110.99.0.БВ19АА56000           | Число человеко-дней пребывания         | Человеко-день     | -   | -                                    | -                                    |
| 8532110.99.0.БВ19АА56000           | Число человеко-часов пребывания        | Человеко-час      | -   | -                                    | -                                    |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 10% (8532110.99.0.БВ19АА50000); 5% (8532110.99.0.БВ19АА56000).

## 5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги |                   | Значение показателя качества муниципальной услуги |                                      |                                      |
|------------------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                    | наименование показателя                  | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год)               | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| 1                                  | 2  | 3                 | 4   | 5                                    | 6                                    |
|                                    |  |                   |   |                                      |                                      |

## 6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |              |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                        | 2               | 3    | 4     | 5            |
|                          |                 |      |       |              |

## 7. Порядок оказания муниципальной услуги:

### 7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 31 августа 2020 г. Регистрационный № 59599)
- Федеральный закон от 06.10.2003г.№131-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г.№1155 (ред. от 21.01.2019) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013г.№30384);
- Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" от 06.10.1999г.№184-ФЗ (последняя редакция);
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г.№273-ФЗ (последняя редакция);
- Закон Смоленской области от 31.10.2013г.№122-з "Об образовании в Смоленской области";
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г.№2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21.Санитарные правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021г.№62296);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г.№32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (вместе с "СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020г. №60833).

### 7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования        | Состав размещаемой информации  | Частота обновления информации |
|------------------------------|--|-------------------------------|
| 1                            | 2  | 3                             |
| Информационные стенды        | В рекреациях здания, в групповых раздевальных, в медицинском блоке   | Ежеквартально                 |
| Средства массовой информации | Газета «Сафоновская правда»  | 1 раз в полугодие             |
| Сайт                         | Размещение информации на сайте учреждения в сети «Интернет»  | По мере необходимости         |
| Иная форма информирования    | Дни открытых дверей в ДОУ для родителей, родительские собрания, родительский договор, консультации сотрудников в случае обращения потребителей | 2 раза в год, ежеквартально   |

## ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах<sup>4</sup>

### РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню: \_\_\_\_\_
2. Наименование работы: \_\_\_\_\_
3. Категории потребителей работы: \_\_\_\_\_
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                                 |                                 | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                                 |
|------------------------------------|---|---------------------------------|---------------------------------|---|---------------------------------|
|                                    | _____ (наименование показателя)                                 | _____ (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) | _____ (наименование показателя)   | _____ (наименование показателя) |
| 1                                  | 2   | 3                               | 4                               | 5   | 6                               |
|                                    |   |                                 |                                 |   |                                 |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
  - 5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема работы |                   | Значение показателя объема работы    |                                       |                                       |
|------------------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
|                                    | наименование показателя  | единица измерения | 20____год (очередной финансовый год) | 20____год (1-й год планового периода) | 20____год (2-й год планового периода) |
| 1                                  | 2                        | 3                 | 4                                    | 5                                     | 6                                     |
|                                    |                          |                   |                                      |                                       |                                       |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

- 5.2. Показатели, характеризующие качество работы<sup>5</sup>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества работы |                   | Значение показателя качества работы |                                      |                                      |
|------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                    | наименование показателя    | единица измерения | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| 1                                  | 2                          | 3                 | 4                                   | 5                                    | 6                                    |
|                                    |                            |                   |                                     |                                      |                                      |

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом (в редакции последних изменений) и Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных образовательных учреждений Сафоновского района Смоленской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 01.11.2021 года № 1417 (в редакции изменений от 26.08.2022г.).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Формы контроля   | Периодичность                         | Главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области и бюджета Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|--|---------------------------------------|---|
| 1  | 2                                     | 3   |
| Мониторинги  | Согласно плану-графику в течение года | Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области   |
| Внеплановые проверки   | По мере необходимости                 | Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области   |
| Выездные   | По мере необходимости                 | Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области   |
| Ведение журнала регистрации предложений, заявлений, жалоб граждан                          | По мере поступлений обращений граждан | Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области   |
| Иные формы, предусмотренные Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных | По мере поступления поручений         | Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>учреждений муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, утверждённым Постановлением Администрации МО «Сафоновский район» Смоленской области «Об утверждении Положения о ведомственном (учредительном) контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области» № 522 от 15.05.2015 г. (с изменениями утвержденными Постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 15.10.2019 г. №1459).</p> |  |  |
|--|--|--|

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
  - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальный (1, 2, 3 квартал), годовой отчет
  - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет предоставляется учреждением до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (1, 2, 3 квартал), годовой отчет предоставляется до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом
  - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отсутствуют
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют

-----  
<sup>1</sup>В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup>Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup>Заполняется в целом по муниципальному заданию.